



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 апреля 2020 г. № 77-п
г. Нарьян-Мар

О ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 1 января 2020 года ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно в размере пятидесяти процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

2. Право на ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно имеет один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и постоянно проживающий на территории Ненецкого автономного округа, размер среднедушевого дохода семьи которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

3. Утвердить Положение о порядке и условиях назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно согласно Приложению.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2020 года.

Временно исполняющий
обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines.

Ю.В. Безудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 08.04.2020 № 77-п
«О ежемесячной денежной
выплате на ребенка
в возрасте от трех до семи лет
включительно»

**Положение
о порядке и условиях назначения и осуществления
ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от трех до семи лет включительно**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата).

2. Право на получение ежемесячной выплаты имеет один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и постоянно проживающий на территории Ненецкого автономного округа.

Право на получение ежемесячной выплаты возникает в случае, если ребенок является гражданином Российской Федерации.

3. Ежемесячная выплата осуществляется в размере пятидесяти процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

4. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста восьми лет.

5. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период, начиная со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года, ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 6 месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

6. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

7. Назначение ежемесячной выплаты в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

8. Заявление о назначении ежемесячной выплаты (далее – заявление) подается в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты» (далее – учреждение):

- а) лично;
- б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- в) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал) или с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг;
- г) посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

9. Заявление подается по форме согласно Приложению.

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

10. Документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной выплаты:

- 1) сведения о рождении ребенка;
- 2) сведения о смерти ребенка или его законного представителя;
- 3) сведения о заключении (расторжении) брака;
- 4) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;
- 5) сведения о законном представителе ребенка;
- 6) сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;
- 7) сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;
- 8) сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия;
- 9) сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ненецкого автономного округа;
- 10) сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;
- 11) сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам);
- 12) сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 13) сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами;

14) сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

15) сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

16) сведения о доходах от продажи, аренды имущества;

17) сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

18) сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации;

19) сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Ненецкого автономного округа.

11. Документы (сведения) указанные в пункте 10 настоящего Положения, запрашиваются учреждением в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

12. Сведения не истребуются учреждением у заявителя (за исключением сведений о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

13. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) сведения, запрошенные учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается в следующих случаях:

1) смерть ребенка;

2) размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;

3) наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

4) постоянное место жительства ребенка и (или) заявителя за пределами Ненецкого автономного округа;

5) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;

6) лишение гражданина родительских прав либо ограничение в родительских правах.

16. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение

о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты гражданину направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия такого решения, уведомление с указанием аргументированного обоснования.

17. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом «Об актах гражданского состояния».

18. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной выплаты, его супруг, несовершеннолетние дети.

19. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются лица, лишенные родительских прав, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

20. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

1) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) – налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

2) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ненецкого автономного округа, актами (решениями) органов местного самоуправления Ненецкого автономного округа;

3) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

4) алименты;

5) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

б) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

8) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

9) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

10) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

11) доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

12) доходы от продажи, аренды имущества;

13) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

21. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

22. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

23. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

24. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) предусмотренные настоящим Положением ежемесячные выплаты, произведенные за прошлые периоды;

б) ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, в отношении

которого назначена предусмотренная настоящим Положением ежемесячная выплата, произведенные за прошлые периоды;

в) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

25. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

27. Учреждение вправе проверять достоверность сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении. В этих целях учреждение вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.

28. Перечисление гражданину ежемесячной выплаты производится учреждением через кредитные организации или почтовым переводом через организацию федеральной почтовой связи с 1 по 20 число месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается ежемесячная выплата.

Перечисление ежемесячной выплаты за период с января по май 2020 года производится учреждением через кредитные организации или почтовым переводом через организацию федеральной почтовой связи в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной выплаты.

29. Ежемесячная выплата гражданину прекращается по следующим основаниям:

1) выезд гражданина или ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, на постоянное место жительства за пределы Ненецкого автономного округа;

2) вступившее в законную силу решение суда о лишении родительских прав либо об ограничении родительских прав в отношении ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, передача ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, под опеку;

3) смерть лица, получающего ежемесячную выплату на ребенка, либо смерть ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата;

4) вступившее в законную силу решение суда о признании лица, получающего ежемесячную выплату, либо ребенка, на которого выплачивается ежемесячная выплата, умершими или безвестно отсутствующими;

5) размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ненецком автономном округе на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

30. Суммы ежемесячных социальных выплат, излишне выплаченные гражданам вследствие сокрытия данных, влияющих на право получения указанных выплат, возмещаются Учреждению этими гражданами, а в случае

возникновения спора – взыскиваются в судебном порядке.

31. Финансирование расходов, связанных с доставкой и перечислением ежемесячной выплаты, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

32. Сведения о гражданах, получивших ежемесячную социальную выплату, а также другие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, размещаются Учреждением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получение информации из ЕГИССО о получателях ежемесячной социальной выплаты, ее обработка и использование осуществляются согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке
и условиях назначения
и осуществления ежемесячной
денежной выплаты на ребенка
в возрасте от трех до семи лет
включительно

Директору государственного казенного
учреждения Ненецкого автономного округа
«Отделение социальной защиты населения»

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

домашний адрес _____

паспорт: серия _____ номер _____

_____ (кем и когда выдан)

телефон _____

заявление
о назначении ежемесячной
денежной выплаты на ребенка
в возрасте от 3 до 7 лет включительно

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее – ежемесячная выплата) на следующих детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1.			
2.			
3.			

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства ¹	Документ, удостоверяющий личность	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (по паспорту и по месту пребывания)	Сведения об иных доходах ²	Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) – для супруга
1 ³ .									
2.									
3.									

¹ Указывается одна из следующих категорий: мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун.

² Указываются вид и размер доходов, сведения о которых не предусмотрены примерным перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной выплаты, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении».

³ В пункте 1 указываются сведения о заявителе.

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
Номер счета заявителя	

Или:

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
Номер почтового отделения	

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)